

1. Dados de identificação

Curso: Ciências Contábeis

Créditos: 04

Fase: 4ª

Currículo: 2011/1

Professor: José Marcos Tesch

Disciplina: Laboratório Contábil I

Carga Horária: 72 h/a

Data de aprovação: 28/02/2011

e-mail: josemarcostesch@gmail.com

2. Caracterização da disciplina (ementa)

Sistemas empresariais informatizados. Atividades de organização e controle contábil. Contrato de sociedade. Contrato social. Procedimentos de abertura de empresa. Contabilização da folha de pagamento. Estruturação e registros contábeis.

3. Objetivo geral

Desenvolver conhecimentos voltados para a aplicação prática de técnicas contábeis dentro do universo da profissão, para atender às necessidades dos clientes no contexto do mercado de trabalho.

4. Objetivos específicos

- Exercitar práticas contábeis de uma empresa, trabalhando desde sua constituição, formalização e registros legais, até os registros das operações econômico-financeiras, os aspectos tributários e trabalhistas pertinentes ao dia a dia, obedecendo em todas as aplicações aos preceitos contábeis emanados pela legislação contábil.
- Exercitar práticas contábeis por meio de exercícios revisionais, com a inserção de situações que simulem operações típicas de uma empresa em atividade, considerando uma rotina específica, que possibilite avaliar, analisar e dar um tratamento contábil adequado às operações, processando-as e registrando-as no sistema contábil informatizado disponibilizado pela FEAN.

5. Conteúdo

5.1 As sociedades e o processo de constituição de empresas:

- Estudo da formação das sociedades – procedimentos de abertura de empresas;
- Registros legais (órgãos de normatização e registro);
- Aspectos importantes na elaboração do contrato social (razão, denominação, capital, entre outros).

5.2 Escrituração contábil através de sistema informatizado:

- Visão inicial sobre o sistema informatizado;
- A partir da constituição da empresa (simulação): escrituração do contrato (capital), elaboração do plano de contas de empresa comercial/prestação de serviços;
- Registros contábeis a partir da simulação sobre as operações com entradas/saídas de mercadorias, registros de despesas e os respectivos títulos correspondentes.

5.3 Sistema de folha de pagamento informatizado:

- A partir das rotinas trabalhistas, elaborar os registros de funcionários no sistema informatizado (simulação);
- Realizar os cálculos de acordo com a legislação trabalhista e previdenciária através da geração da folha de pagamento;
- Integralização do sistema de folha de pagamento com o sistema de contabilidade.

5.4 Escrituração Fiscal:

- Elaborar os registros de notas fiscais de entradas e de notas fiscais de saídas;
- Enquadramento fiscal de acordo com EPP – Empresa de Pequeno Porte, e ME – Microempresas;
- Integralização do sistema fiscal com o sistema de contabilidade.

5.5 Fechamento contábil

- A partir dos lançamentos nos sistemas de folha de pagamento e no sistema fiscal e conforme a integralização com o sistema de contabilidade e os respectivos lançamentos contábeis, proceder ao fechamento e levantamento de balancetes de verificação mensal de acordo com o período escriturado;
- Elaborar os livros razão e diário (balancetes, DRE e BP);
- Organização e arquivamento e cuidados com a documentação suporte do período de apuração.

6. Avaliação

Será realizada com base nos seguintes critérios:

- a) Avaliação 1 (Av1) – esta avaliação compreende uma prova individual, com peso 3.
 - b) Avaliação 2 (Av2) – também com peso 3, será composta de um ou mais (limitados ao máximo de cinco) trabalhos, provas, seminários, enfim, qualquer instrumento de avaliação que o docente determine. Esta nota será o resultado da média de todas as atividades que componham a avaliação 2.
 - c) Avaliação 3 (Av3) – uma prova individual, no final do semestre, em período fixado no calendário acadêmico, cobrindo todo o conteúdo do semestre e com peso 4.
- Média: 6,0
 - Frequência: é exigida a frequência mínima de 75%.

7. Bibliografia

Bibliografia básica

Disciplina essencialmente prática, trabalhada em laboratório de informática.

O acadêmico deve ter como referências todas as bibliografias básicas utilizadas nas disciplinas Contabilidade 1, Contabilidade 2 e Contabilidade 3.

Bibliografia complementar

FIPECAFI, Equipe de Professores da USP. *Manual de contabilidade das sociedades por ações*. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2007.

FRANCO, Hilário. *Contabilidade comercial*. 13. ed. São Paulo: Atlas, 1991.

SCHMIDT, Paulo, et al. *Contabilidade societária: atualizada pela Lei 10303/01*. São Paulo: Atlas, 2002.

Consulte, também, os seguintes sites:

<http://www.receita.fazenda.gov.br> (site que aborda legislação aplicável ao IRPJ, CSLL, PIS e COFINS).

<http://www.sef.sc.gov.br> (site que trata da legislação aplicável ao ICMS-SC).

<http://www.pmf.sc.gov.br> (site que expõe a legislação aplicável ao ISS/Florianópolis/SC).