

1. Dados de identificação

Curso: Administração

Créditos: 04

Fase: 4ª

Currículo: 2011/2

Professor: _____

Disciplina: Organização, Sistemas e Métodos

Carga Horária: 72 h/aula

Data de aprovação: 01/08/2011

e-mail: _____

2. Caracterização da disciplina (ementa)

Introdução a OSM. Métodos, técnicas e ferramentas de OSM: departamentalização, organograma, análise de processos, fluxograma, análise da distribuição do trabalho, formulários, manuais e *layout*. Qualidade. Reengenharia. Metodologias para análise organizacional.

3. Objetivo geral

Capacitar os acadêmicos para a utilização de ferramentas e técnicas de organização, sistemas e métodos, cujos objetivos são tornar as organizações mais competitivas.

4. Objetivos específicos

Desenvolver uma visão ampla da ciência da administração, do seu processo formativo, constituição, evolução, estruturação e relacionamento com as demais ciências. Desenvolver o pensamento sistêmico para a análise, avaliação e redesenho de processos e estruturas organizacionais. Introduzir conceitos e estratégias de qualidade organizacional.

5. Conteúdo

- Introdução OSM - natureza e finalidade dos métodos e processos administrativos; Organização, Sistemas e Métodos; Analistas de OSM; Estrutura Organizacional; Mudança Organizacional.
- Métodos e Processos Administrativos - Distribuição e Processamento do Trabalho; *Layout*; Gráficos de organização; Formulários; Manuais Administrativos; Indicadores de Desempenho Organizacional.
- Mudança e Melhoria Organizacionais - Ferramentas da Qualidade: ISO 9000; Ergonomia; Qualidade de Vida no Trabalho; Programa 5s; Terceirização; Organizações Virtuais.

*Aulas: Expositivas-dialogadas com debates, cases, exercícios e trabalhos.

6. Avaliação

Será realizada com base nos seguintes critérios.

- Avaliação 1 (Av1) – compreende uma prova individual com peso 3 (três).
- Avaliação 2 (Av2) – também com peso 3, é composta de um (uma) ou mais (limitados ao máximo de cinco notas) trabalhos, provas, seminários, enfim, qualquer instrumento de avaliação que o docente determine. A nota será o resultado da média ponderada de todas as atividades que componham a avaliação 2.
- Avaliação 3 (Av3) – consiste em uma prova individual com peso 4 realizada no fim do semestre, em período fixado no calendário acadêmico, a qual abrangerá todo o conteúdo do semestre.
- MF é a média final do aluno em cada disciplina, verificada ao término do período letivo. Para a aprovação, ela deverá ser igual ou superior a 6,0.
- Frequência: é exigida a frequência mínima de 75%.

7. Bibliografia

Bibliografia básica

- ARAÚJO, L. C. G. de. *Organização e métodos: integrando comportamento, estrutura, estratégia e tecnologia*. São Paulo: Atlas, 1996.
- CRUZ, T. *Sistemas, organizações e métodos: integrando comportamento, estrutura, estratégia e tecnologia*. São Paulo: Atlas, 1996.
- GEUS, A. de. *A empresa viva*. Rio de Janeiro: Campus; São Paulo: Publifolha, 1999.
- MARTINS, P. G.; LAUGENI, F. P. *Administração da produção*. São Paulo: Saraiva, 2001.
- OLIVEIRA, D. de P. R. de. *Sistemas, organização e métodos: uma abordagem gerencial*. 13. ed. São Paulo: Atlas, 2002.

Bibliografia complementar

- ARAÚJO, L. C. G. de. *Organização, sistemas e métodos: as modernas ferramentas de gestão organizacional*. São Paulo: Atlas, 2001.
- BALLESTERO-ALVAREZ, M. E. *Manual de organização, sistemas e métodos: abordagem teórica e prática da engenharia da informação*. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2000.
- BARÇANTE, L. C.; CASTRO, G. C. de. *Ouvindo a voz do cliente interno: transforme seu funcionário num parceiro*. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2002.
- CARREIRA, Dorival. *Organização, sistemas e métodos: ferramentas para racionalizar as rotinas de trabalho e a estrutura organizacional da empresa*. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2010.
- CRUZ, T. *Sistemas, organizações e métodos: estudo integrado das novas tecnologias de informação*. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2002.
- D'ASCENÇÃO, L. C. M. *Organização, sistemas e métodos: Análise, redesenho e informatização de processos administrativos*. São Paulo: Atlas, 2001.
- GRANDJEAN, E. *Manual de ergonomia: adaptando o trabalho ao homem*. 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 1998.
- LAPA, R. P. *Programa 5S*. Rio de Janeiro: Qualitymark, 1998.
- OLIVEIRA, D. de P. R. de. *Planejamento estratégico: conceitos, metodologias e práticas*. 17. ed. São Paulo: Atlas, 2002.
- SIEGEL, D. *Futurize sua empresa: estratégias de sucesso na era do e-customer, e-business, e-commerce*. São Paulo: Futura, 2000.
- ZACHARIAS, O. *ISO 9000-2000: conhecendo e implementando: uma estratégia de gestão empresarial*. São Paulo: O. J. Zacharias, 2001.

Revistas e periódicos

- Exame – Editora Abril
Folha de São Paulo
Gazeta Mercantil
HSM Management
Revista de Administração – Fundação Getúlio Vargas (FGV)
Revista de Administração – Universidade Federal de São Paulo (USP)
Veja – Editora Abril

Sites

- Conselho Federal de Administração: www.cfa.org.br
Revista Eletrônica de Administração: <http://www.read.adm.ufrgs.br/>
<http://www.google.com.br/> e demais sites de pesquisa.